



Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский государственный политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель УМО
 Е.П. Тураева

**Методические рекомендации по выполнению
курсовой работы**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
МДК 01.01. Основы управления ассортиментом товаров

Составил: преподаватель
Е.П. Тураева

Рассмотрено на заседании
МК отделения СТиД
протокол № 2 от 16.09 2022г.
 Методист
Салихова Л. С.

2022-2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Раздел 1. Цель и задачи выполнения курсовой работы

Раздел 2. Основные требования к структуре и содержанию, предъявляемые к курсовой работе

Раздел 3. Подготовка к написанию курсовой работы

Раздел 4. Структура и содержание курсовой работы

4.1. Введение

4.2. Теоретическая часть

4.3. Практическая часть

4.4. Заключение

4.5. Библиографический список

4.6. Приложения

Раздел 5. Оформление курсовой работы

Раздел 6. Порядок защиты курсовой работы

Приложение А. Примерная тематика курсовых работ

Приложение Б. Образец титульного листа курсовой работы

ВВЕДЕНИЕ

Ассортимент - это главная составляющая розничной стратегии и оружие в конкурентной борьбе, и уже одно это предполагает его непрерывное изменение. Формирование ассортимента является важнейшей составной частью коммерческой деятельности торгового предприятия. Формирование ассортимента – это процесс определения набора товарных групп, видов и разновидностей, наиболее предпочтительного для успешной работы на рынке и обеспечивающего экономическую эффективность деятельности организации.

Торговый ассортимент в конечном звене товародвижения - магазине выступает в качестве целевой установки всего процесса движения товаров и формирования ассортимента, так как позволяет удовлетворить спрос покупателей и получить прибыль от реализации товаров и услуг. Формирование (комплектование) торгового ассортимента магазина – серьезная и ответственная коммерческая работа, которая требует знания состава населения, обслуживаемого магазином, потребностей, его покупательской способности, знания моды, учета климатических, сезонных и национальных особенностей. Если предприниматель надеется добиться успехов на розничном рынке, то он обязан отслеживать все изменения, происходящие на нем и своевременно на них реагировать. При формировании ассортимента это означает, что однажды сформированная модель ассортимента не дает гарантий рентабельной работы, так как обстановка на рынке очень динамична и требует ответной адекватной реакции.

После изучения товарного рынка и получения на этой основе информации о спросе и предпочтениях потребителей предприятие должно планировать ассортимент как новых, так и уже реализуемых товаров. Планирование ассортимента товаров – это обоснованный отбор товаров для будущей реализации, а также приведение всех характеристик товаров в соответствии с требованиями потребителей. Концепция жизненного цикла изделий имеет большое значение при планировании ассортимента товаров. Учитывая длительность жизненного цикла, старые, убыточные товары снимаются с реализации. Таким образом, управление ассортиментом товаров в соответствии со спросом обслуживаемого контингента покупателей и принятой ассортиментной политикой предполагает его поддержание в полном и устойчивом состоянии на протяжении всего времени работы магазина.

В условиях рыночных отношений работа по формированию ассортимента в магазинах значительно усложняется: широта и глубина ассортимента реализуемых товаров во многом зависят от квалификации работников магазина и коммерческих служб организаций, которые должны располагать обширной информацией о спросе покупателей, источниках возможного поступления товаров, ценах на товары и другой коммерческой информацией. В этих условиях все более необходимым становится стратегический подход к управлению товарных ассортиментом.

Управление ассортиментом товаров является составной неотъемлемой частью специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» и даёт комплекс знаний в области анализа и оценки ассортиментной политики торгового предприятия.

Для получения соответствующих знаний, умений и навыков студенты должны изучить и освоить ассортимент товаров однородных групп определённого класса, их потребительские свойства; товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели; виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; технологические процессы товародвижения; формы документального сопровождения товародвижения; правила приёмки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; требо-

вания к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчинёнными работниками (персоналом). Все эти знания помогут товароведу - эксперту принимать правильные решения по расстановке приоритетов в управлении ассортиментной политикой торгового предприятия.

Важным этапом изучения учебного курса по профессиональному модулю «Управление ассортиментом товаров» является выполнение курсовой работы. Курсовая работа должна выполняться на новейшем теоретическом и конкретном (фактическом) материале, способствовать выявлению резервов и эффективному использованию ресурсов предприятия.

Настоящие методические указания разработаны с целью оказания помощи студентам в вопросах прохождения курса «Основы управления ассортиментом товаров», выбора темы, выполнения и оформления всех разделов и структурных частей работы, подготовки к защите и самой процедуры защиты. Благодаря интенсивной работе на данном этапе учебного процесса достигается цель курсовой работы, позволяющей оценить уровень профессиональной зрелости студента как специалиста.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в течение проведения аудиторных занятий по конкретному междисциплинарному курсу. Наряду с лекциями, семинарами и выполнением контрольных работ написание курсовой работы способствует углублению знаний студентов по изучаемому курсу.

Целью курсовой работы является приобретение студентами следующих навыков:

- применять знания, полученные на лекциях и практических занятиях, для самостоятельного анализа деятельности предприятий;
- теоретически грамотно и логически последовательно излагать рассматриваемую проблему;
- выделять наиболее существенные недостатки практической деятельности в области формирования ассортимента товаров;
- самостоятельно формулировать проблему,
- ставить задачу и разрабатывать обоснование предложений;
- использовать экономико-математические методы исследования, повышающие репрезентативность и обоснованность самостоятельно сформулированных предложений.

Выполнение курсовой работы является одним из важных моментов подготовки специалиста, поэтому целесообразно выбирать тему курсовой работы с учетом возможности ее дальнейшей разработки и использования в дипломной работе. Написание данной работы поможет приобрести навыки увязки вопросов теории с практической деятельностью и опыт работы с экономической литературой и статистическими данными.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Основное требование к содержанию курсовой работы - это ее достаточно высокий теоретический уровень, поэтому данные работы должны опираться на новейшие достижения науки и практики. Курсовая работа является самостоятельной научной работой студента. Она не должна походить на реферат или доклад по теме.

Курсовая работа строится на основе достаточного фактического материала. Теоретические положения необходимо подкреплять анализом существующей практики. Это предполагает приведение в работе соответствующих примеров, из той или иной отрасли. Факты дают возможность в результате их изучения и сравнения сформулировать ту или иную идею, вывод о состоянии разработки обозначенных в работе проблем.

По содержанию курсовая работа носит учебно-исследовательский характер. Поэтому к ней предъявляются следующие требования:

- 1) Работа должна быть выполнена на актуальную, имеющую практическое значение тему, по обоснованному плану;
- 2) Она должна быть написана на основе глубокого изучения законодательства по рассматриваемой проблеме, а также монографий и статей, посвященных избранной теме;
- 3) Курсовая работа должна свидетельствовать о том, что ее автор знает современные теоретические и методические основы формирования ассортимента товаров;
- 4) Курсовая работа должна свидетельствовать о том, что ее автор умеет работать с литературными источниками: находить необходимый материал, анализировать точки зрения различных авторов, на основе анализа давать свои оценки и формулировать собственные выводы;
- 5) Курсовая работа должна содержать: элементы анализа фактического материала по форми-

рованию ассортимента в российских организациях, сопоставление требований теории и фактического состояния, аргументированные выводы, конкретные адресные предложения;

б) Курсовая работа должна соответствовать изложенным ниже указаниям относительно объема, структуры работы и в то же время содержать элементы оригинального, творческого подхода к решению тех или иных вопросов темы;

7) Написанная работа должна быть оформлена в строгом соответствии с требованиями методических указаний.

Соблюдение перечисленных требований является критерием для оценки студенческой курсовой работы.

РАЗДЕЛ 3. ПОДГОТОВКА К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выбор темы курсовой работы. Тема курсовой работы выбирается на основе представленной тематики курсовых работ (приложение 1), однако студент может предложить и свою тему.

Выбор темы определяется:

- Научными интересами студента;
- Актуальностью тех или иных проблем для российских организаций;
- Наличием в распоряжении студента соответствующих монографических материалов, периодических изданий и методик.

Выбранная студентом тема курсовой работы согласовывается с руководителем и утверждается на заседании методической комиссии отделения по профилю.

После выбора темы следует ознакомиться со всеми вопросами, связанными с ней, изучает методические пособия по междисциплинарному курсу, а затем рекомендованную литературу. Результатом этой работы должен стать предварительный вариант плана курсовой работы по выбранной теме. Затем предстоит самостоятельно расширить круг литературных источников, подобрать фактический материал и составить окончательный вариант плана курсовой работы, согласовав ее с руководителем.

Подбор литературы. При обосновании актуальности и рассмотрении теоретических основ избранной темы необходимо, прежде всего, использовать законодательные акты по выбранной для исследования проблеме. Для обеспечения полноты информации о законодательстве в области формирования ассортимента товаров целесообразно использовать справочно-правовые системы («Гарант», «Консультант», «Кодекс»). Необходимо также подобрать и литературные источники по соответствующим разделам курса «Основы управления ассортиментом товаров». Студент должен самостоятельно подобрать литературу по избранной теме, используя для этого систематические и алфавитные каталоги библиотек. За помощью при подборе литературы следует обращаться к библиографам библиотек и к руководителю.

В сети «Internet» можно получить большой объем интересной информации с серверов многочисленных негосударственных агентств и организаций, специализирующихся в области формирования ассортимента.

При подготовке к написанию курсовой работы надо обязательно ознакомиться с опубликованными по избранной теме статьями в экономических журналах за последние 2-3 года.

Подбирая и изучая литературные источники, целесообразно завести свой каталог в электронной форме или в виде набора карточек.

Фактический материал в курсовой работе. Чтобы разобраться в социально-экономических

процессах и явлениях по выбранной теме желательно использовать фактический материал конкретной организации. По ряду тем могут быть использованы республиканские и областные статистические сборники и справочники.

Наряду с официальными статистическими сообщениями необходимо использовать фактические данные и примеры из книг, брошюр, газетных статей материалы из экономических журналов.

Фактический материал должен характеризовать конкретные, частные социально-экономические процессы и явления в организациях; давая возможность произвести анализ, сделать обобщения и выводы.

Студент должен спланировать и осуществить собственное исследование на основе самостоятельно подобранного фактического материала.

При планировании сбора фактического материала нужно учитывать, что в курсовой работе могут быть использованы либо материалы организации в целом, либо материалы отдела или другого структурно подразделения. В курсовой работе могут быть использованы материалы промышленного предприятия, торговой организации, банка, инвестиционной или страховой компании и т.д.

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурные элементы курсовой работы перечислены ниже в порядке их расположения и брошюровки.

1. Титульный лист (см. прил. 2).
2. Содержание.
3. Введение.
4. Теоретическая часть.
5. Практическая часть.
6. Заключение.
7. Перечень использованных источников.
8. Приложения.

Общий объём курсовой работы, включая рисунки (диаграммы, графики, схемы) и таблицы, составляет 25-30 печатных страниц. Приложения в объём работы не включаются.

Ориентировочные объёмы структурных элементов:

- введение – 1-2 страницы,
- теоретическая часть – 10-12 страниц,
- практическая часть – 8-10 страниц,
- заключение – 2-3 страниц,
- библиографический список – 1-2 страницы.

В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов, пунктов и названия приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в курсовой работе.

Результаты работы. Каждая глава должна заканчиваться выводами или хотя бы констатацией итогов. При формулировке выводов необходимо соблюдать следующие требования.

- Результаты должны быть конкретными суждениями о чем говорится и что утверждается.
- Собственные результаты необходимо четко выделять. При этом указывается их отличие от результатов других авторов.
- Аргументированными и критическими оценками обосновывается новизна результата в сравнении с известными решениями по всем аспектам исследованной проблемы.

- Обосновывается истинность результата (исходя из принятых и сформулированных предпосылок и определений понятий, введенных в работу на основе правил и законов формальной логики).

Указываются учебно-практические задачи, которые решаются с помощью полученных результатов.

4.1. Введение

Введение должно содержать краткую оценку современного теоретического и практического состояния решаемой проблемы, тенденции развития проблемы, обоснование необходимости выполнения работы по данной теме. Показывается актуальность, цель и содержание поставленных задач, обозначается объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, приводится исходная экономико-статистическая информация, даётся её характеристика. Излагаются ожидаемые результаты, в том числе экономическая эффективность; возможность практического применения разработок. Приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме специальной литературы.

Во введении автору курсовой работы необходимо обосновать актуальность разрабатываемой темы, ее место в общих задачах формирования ассортиментной политики и ее значение в экономической жизни страны.

Понятие «актуальность» имеет одну особенность: то, насколько правильно автор понимает тему исследования и оценивает ее с точки зрения своевременности и социальной значимости характеризует его профессиональную подготовленность. В этом контексте освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах 1-2 страниц текста показать главное, что и будет определять актуальность темы.

Далее определяются объект и предмет исследования, а также цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.

Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет - это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание исследователя. Именно он определяет тему курсовой работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Цель и задачи должны быть определены в конкретных формулировках и относиться к содержанию курсовой работы, а не к общим проблемам в рамках поставленной темы. Это означает, что задачи должен будет решить сам студент в процессе выполнения курсовой работы. Цель и задачи не должны носить учебный характер, т. е. нельзя ставить цель - изучить какой-либо вопрос.

Формулировка цели может включить в себя термины: изучить, описать, полученных результатов, установить, выявить, исследовать, обосновать, определить, показать и т. п.

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав работы. Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования.

Также во введении необходимо указать методологию выполнения работы, методы и способы решения сформулированных задач. В работе могут использоваться любые методы из арсенала средств исследования систем управления: экономико-математические методы, аналитические, методы статистической обработки информации, графические методы, методы системного анализа, системного подхода и другие качественные и количественные методы. Методы исследования служат

инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели.

Обзор специальной литературы по данной теме: обозначается краткий обзор специальной литературы и определяется круг ее авторов, исследовавших избранную тему. Их лаконичный анализ в итоге и должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство исследователя со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

4.2. Теоретическая часть

Она состоит из двух разделов, имеющих содержательные названия.

Первый раздел носит общетеоретический аналитический характер. Он начинается с характеристики объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и анализа работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность, ретроспектива и современное состояние проблемы, приводятся взгляды различных авторов (со ссылками), выявляются основные тенденции развития взглядов, дискуссионные моменты, излагается и обосновывается собственная точка зрения, определяются направление и методы решения проблемы.

Раздел заканчивается рядом кратких выводов. Этот раздел служит теоретическим основанием работы.

Второй раздел носит теоретико-методологический, более конкретный характер.

Проводится углублённый теоретический анализ выбранного направления и/или методов решения проблемы, рассматривается имеющийся опыт, выбираются показатели и выявляются закономерности их изменения.

Необходимо представить различные точки зрения специалистов по рассматриваемым вопросам, а также свою оценку существующих и новых, нетрадиционных методов, уделяя особое внимание специальной литературе.

Используется статистическая информация и данные из монографий, статей, периодической печати, ведомственных материалов. Результаты анализа оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм. Обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных экономико-математических, статистических методов.

Раздел заканчивается перечислением выводов, позволяющих перейти к практической части.

4.3. Практическая часть

Этот раздел включает характеристику того предприятия или организации, информация о которой была использована при выполнении курсовой работы. В этой главе следует на практике применить методы исследований, рассмотренные в теоретической части работы. Автор проводит всесторонний анализ рассматриваемой проблемы на основании собранных статистических данных и практических материалов.

Практическая часть тоже может состоять из двух разделов или, если объём материалов невелик, из одного. Здесь проводится анализ состояния вопроса на базовом предприятии. Дается общая характеристика предприятия: организационно-правовая форма, основные направления деятельности, характеристика ассортимента продукции (работ, услуг), масштабы деятельности, тенденции

спроса и развития, используемые технологии и оборудование, производственная структура, структура управления, основные проблемы, «узкие места», выявленные недостатки и их причины, имеющиеся резервы и возможности.

Особое внимание уделяется тем характеристикам и сторонам деятельности объекта (предприятия), которые избраны предметом исследования.

Материалами для анализа служат данные служебной документации, собранные студентом в период практики.

По результатам анализа тезисно, по пунктам, делаются выводы.

Студентом выполняется разработка путей решения проблемы, предложений, рекомендаций и т. п. по совершенствованию деятельности предприятия в свете предмета исследования.

На основе результатов теоретического и практического анализа разрабатываются и обосновываются предложения, рекомендации, мероприятия, меры конкретного характера, доведённые до стадии разработки, обеспечивающей возможность их практического использования.

Разработки должны помочь предприятию ликвидировать выявленные недостатки, использовать имеющиеся резервы и возможности, повысить конкурентоспособность предприятия, улучшить показатели деятельности и т. п.

Они могут быть направлены на изменения производственного процесса, используемых технологий и оборудования, производственной программы, диверсификацию производства, совершенствование производственной или управленческой структуры, системы стимулирования и т. п.

Особое внимание следует уделить обоснованию предложений. В качестве обоснований используется опыт других предприятий, результаты собственных исследований. Показывается экономическая эффективность разработок.

Названия разделов не должны повторять название темы, а названия подразделов – разделов, пунктов – подразделов.

Обязательной для курсовой работы является логическая связь между разделами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы.

Заканчивается раздел выводами, вскрывающими существующие недостатки в системе организации ассортиментной политики предприятия на том уровне управления, который рассматривается в курсовой работе. Здесь следует показать необходимость совершенствования данной системы или отдельных ее составляющих, а также насколько удалось решить поставленные задачи и достичь цели работы.

4.4. Заключение

Курсовая работа завершается краткими выводами в ходе анализа проблемами и предложениями, направленными на совершенствование существующей практики, а также дается оценка степени выполнения поставленной задачи.

В ней проводятся расчеты, обосновываются рекомендации, разрабатываются конкретные мероприятия и т. д. Категорически нельзя сводить предложения по решаемой проблеме к декларативным положениям типа «улучшить», «изменить», «расширить», «поднять» и т. п.

В заключении последовательно излагаются: выводы по теоретической части работы; выводы по практической части работы; разработанные студентом практические рекомендации; оценка экономической эффективности разработок; оценка полноты решений поставленных задач и достижения цели исследований; возможные направления дальнейших исследований.

Выводы должны быть краткими и чёткими, дающими полное представление о содержании,

значимости, обоснованности и эффективности работы.

Эта часть работы характеризует степень и качество выполнения поставленной перед студентом задачи. Выводы формулируются исходя из следующей схемы: задачи курсовой работы, методы и средства решения этих задач, характер полученных в курсовой работе результатов, ожидаемое внедрение полученных результатов. Заключение не должно носить характер послесловия, в нем должны содержаться общие выводы о результатах исследования, их оценка и практические рекомендации.

Заключение подводит итоги решения задач, которые были поставлены в курсовой работе и сформулированы во введении. В заключение можно указать перспективы дальнейшей разработки темы.

Введение и заключение, вместе взятые, составляют основу выступления студента в процессе защиты.

4.5. Библиографический список

Библиографический список содержит перечень всех использованных источников информации, описанных в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и расположенных в алфавитном порядке. Библиографическое описание используемой литературы должно быть точным и полным и включать следующие элементы: фамилию и инициалы автора (авторов) или редактора; полное заглавие монографии; место издания; издательство; год издания. При включении в библиографию статей необходимо указать фамилию и инициалы автора (авторов), полное название журнала или сборника, год выпуска и его номер.

Наиболее распространенным способом группировки материала является расположение в алфавитном порядке фамилий авторов и заглавий произведений. Нумерация источников в списке должна быть сплошной.

В работе могут быть использованы: законы, нормативные акты, межгосударственные стандарты (ГОСТ), государственные (ГОСТ Р), отраслевые (ОСТ), стандарты предприятий (СТП), технические условия (ТУ), инструкции, отчеты, материалы конференций, съездов, симпозиумов, монографии, диссертации и их авторефераты, научные статьи из сборников и периодических изданий, справочники, энциклопедии, учебники и учебные пособия. Литература на иностранных языках приводится после русскоязычной, тоже в алфавитном порядке.

Примеры оформления списка использованных источников приведены ниже.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Федеральные законы:

Перечень нормативно-правовых актов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Полный текст (части первая и вторая) // СПС «Консультант Плюс».
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 05.05.2014) "О защите прав потребителей" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2014) // СПС «Консультант Плюс».
3. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 23.06.2014) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" // СПС «Консультант Плюс».
4. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию // СПС «Гарант»

Инструкции:

1. "Инструкция о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по количеству" (Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6) (ред. от 14.11.1974, с изм. от 22.10.1997) // СПС «Консультант Плюс».

2. "Инструкция о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по качеству" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) (ред. от 14.11.1974, с изм. от 22.10.1997) // СПС «Консультант Плюс».

Основные источники:

Гранаткина Н. В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Гранаткина . – 9-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 256с.

Иванов Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник / Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2019. – 222с.

Ляшко А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: Учебник / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. – 660с.

Пучкова Ю. С. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров. Формы и методы активного обучения: учебно-практическое пособие / Ю. С. Пучкова, С. С. Гурьянова. – 3-е изд., пересм. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. – 187с.

Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Н. Неверов, Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева и др.; под ред. А. Н. Неверова и Т. И. Чалых. – 12-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 560с.

Дополнительные источники

1. Ефимов В.В. Средства и методы управления качеством: Учебное пособие – М: Киорус, 2012 г.

2. Казанцева Н.С. Товароведение продовольственных товаров – 2012. – 400с.,

3. Неверов А.Н. Товароведение и экспертиза промышленных товаров – М: МЦФЭР, 2012 г.

4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения – М: Норма, 2010 г.

5. Организация и проектирование предприятий торговли. (ГРИФ)//Коник Н.В.– М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. – 304 с.

6. Основы коммерческой деятельности. Учебное пособие (ГРИФ)//Герасимов Б.И., Уляхин Т.М., Молоткова Н.В., Денисова А.Л.– М.: Форум, 2012, 272 с.

7. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности: учебник для ссуз. – 5-е изд., - 2012.- 448с., переплет.

8. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности: учебник для студентов СПО. – перераб. и доп. – 2012. – 448 с., переплет.

9. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник. – 7-е изд., перераб. и доп., 2012. – 398с.

10. Паршикова В.Н. «Товароведение и экспертиза бытовых химических товаров». – М: Академия, 2011.

11. Петренко И.А., Рыженко Г.Н. «Товароведение и экспертиза металлохозяйственных и ювелирных товаров» - СПб.: Питер, 2011.

12. Петрище Ф.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы непродовольственных товаров – М: Дашков и К, 2012 г.

13. Санитарные правила и нормы: производственная торговля. Общественное питание – Ростов н/Д: Феникс, 2012 – 93с.

14. Сыцко В.Е. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник, Издательство: Высшая школа 2012 г.

15. Товароведение и экспертиза потребительских товаров – Учебник: М- Инфра-М, 2009 г.

16. Торговое оборудование Учеб. пособие (ГРИФ)//Кащенко В.Ф., Кащенко Л.В. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. – 304 с.:

17. Трощеева А.С. Контрольно-кассовые машины в торговле: Учебное пособие // А.С. Трощеева. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс. – 2011. – 288 с.

18. Фтыхов Д.Ф., Белехов А.Н. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах, в малом бизнесе и быту – М: Академия, 2012. – 224с.

19. Ходыкин А.П., Ляшко А.А., Волошко Н.И., Снитко А.П. Товароведение непродовольственных товаров, Учебник – М: Дашков и К, 2001 г.

20. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А., Ивахненко Т.Е. Товароведение и экспертиза парфюмерно-косметических товаров. Серия «Учебники, учебные пособия».- Ростов н/Д: «Феникс», 2009.

21. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А., Мхитарян К.Р. Товароведение и экспертиза пушно-меховых и кожевенно-обувных товаров. Серия «Учебники, учебные пособия». - - Ростов н/Д, «Феникс», 2010.

22. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А., Туров А.С., Галаджян В.А. Товароведение и экспертиза древесно-мебельных и силикатно-строительных товаров Серия «Учебники, учебные пособия».- Ростов н/Д, «Феникс», 2010.

23. Шуляков Л.В. Оборудование предприятий торговли: Учеб. пособие // Л.В. Шуляков. – МН.: Новое знание, 2010. -320 с.: ил.

Средства массовой информации

Журналы

- Магазин. Персонал. Оборудование. Технологии
- <http://www.panor.ru/journals/tpp/> журнал «Товаровед продовольственных товаров»
- <http://www.moyo-delo.ru/ru/2010-12-07-23-18-15.html> журнал «Мое дело. Магазин»

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> - университетская информационная система России.
2. <http://www.allmedia.ru/> – Российский деловой портал «Альянс-медиа» (поддержка предпринимателей и малого бизнеса).
3. <http://www.opec.ru/> – экспертный канал «Открытая экономика».
4. <http://www.consultant.ru/> – СПС «Консультант плюс».
5. <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант».
6. <http://e.lanbook.com>
7. <http://www.znaytovar.ru/> Товароведение и экспертиза товаров. Сайт о товароведении непродовольственных товаров.
8. <http://tovaroved.ucoz.ru/publ/> Сайт для товароведов

4.6. Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы вспомогательного, иллюстративного ха-

рактера: промежуточные расчёты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, программы для ЭВМ, рисунки вспомогательного характера, бланки или заполненные формы планов и отчётности и т. п. Приложения располагаются на отдельных страницах и помещаются после списка литературы. Они должны иметь заголовки и последовательную нумерацию, например: приложение 1.

Нумерация страниц приложений продолжает общую нумерацию работы.

РАЗДЕЛ 5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляет собой текстовый документ. При выполнении курсовой работы студенты должны пользоваться следующими основными государственными стандартами Единой системы конструкторской документации – ЕСКД.

- ГОСТ 2.004-88 ЕСКД. Общие требования к выполнению конструкторских и технологических документов на печатающих и графических устройствах вывода ЭВМ;
- ГОСТ 2.301-68 ЕСКД. Форматы;
- ГОСТ 2.120-73 ЕСКД. Технический проект;
- ГОСТ 2.109-73 ЕСКД. Основные требования к чертежам;
- ГОСТ Р 7.05-2008 Библиографическая ссылка.

Курсовая работа выполняется на листах формата А4 (297x210 мм), расположенных вертикально. Каждому листу текстового документа присваивается порядковый номер. Нумерация страниц начинается с 2-го листа. В курсовой работе листы подшиваются в следующем порядке: титульный лист, содержание.

Отзыв не брошюруется.

1. Текст курсовой работы выполняется на компьютере по следующим правилам:

- шрифт 13 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 15 мм;

- в тексте использовать Ж (жирный шрифт), К (курсив), Ч (подчеркивать) нельзя.

2. При расположении текста на листе рекомендуется соблюдать следующие размеры:

слева – 25 мм от края листа;

справа - 10 мм от края листа;

сверху - 15 мм от края листа;

снизу от основной надписи - 10 мм.

3. В тексте должны быть использованы общепринятые экономические, юридические и технические термины, условные обозначения и сокращения.

Пример:

т. е. – то есть;

т. к. – так как;

и т. д. – и так далее.

4. Повреждения листов курсовой работы, пометки и следы не полностью удаленного текста, зачеркивания не допускаются.

5. Математические знаки можно применять лишь в формулах. В тексте их записывают словами. Например, минус, плюс и т. д. Наиболее часто встречаются знаки: №, %, §, их в тексте приводят только с цифрами или буквами, заменяющими цифры. Например, № 5, 7 % и т. д. Отвлеченные числа до десяти пишут только словами, а свыше десяти – цифрами.

6. Последовательность расположения материала курсовой работы следующая:

Первой страницей является титульный лист.

Образец титульного листа приводится в приложении А.

Второй страницей является содержание курсовой работы. Содержание включает все структурные элементы документа, которые входят в его состав (введение, наименование всех разделов и подразделов основной части, заключение, список использованных источников, приложения) с ука-

занием номеров листов, с которых начинаются эти элементы документа.

Заголовки «Содержание», «Приложение» пишут по центру листа с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Структурные элементы: введение, заключение, список использованных источников, приложения – номера разделов не имеют.

Текст курсовой работы при необходимости разделяют на разделы и подразделы. Каждый раздел начинается с нового листа (страницы). Все разделы нумеруются в пределах всего документа арабскими цифрами без точки. Заголовки разделов, подразделов и пунктов пишут с прописной буквы без точки в конце и записываются с абзацного отступа. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Перенос слов в заголовках не допускается.

Расстояние между заголовком и тестом должно составлять 3 интервала, между заголовком раздела и подраздела – 2 интервала.

7. Нумерация подразделов производится в пределах каждого раздела и включает в себя номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенных точкой. После номера подраздела точка не ставится. Разделы и подразделы могут состоять из одного или нескольких пунктов. Например:

3 Название третьего раздела документа

3.1 Название первого подраздела третьего раздела документа

3.1.1 Пункт первого подраздела третьего раздела документа

3.2 Название второго подраздела третьего раздела документа

3.2.1 Пункт второго подраздела третьего раздела документа

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, он так же нумеруется.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

8. Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в основной надписи.

9. Рисунки, расположенные на отдельных листах, иллюстрации (графики, диаграммы, схемы), представленные в тексте, именуется рисунками и нумеруются внутри разделов (например, к первому разделу номера рисунок 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.).

Рисунок должен размещаться сразу после ссылки на него в тексте пояснительной записки. Каждый рисунок должен сопровождаться надписью, которая размещается под рисунком в одну строку с его номером (Например, Рисунок 1.1 – Схема магазина).

При ссылках на иллюстрации в тексте следует писать «... в соответствии с рисунком 1.1».

Рисунки, иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например - «Рисунок А.1», «Рисунок А.2» и т. д.

10. Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны нумероваться внутри каждого раздела (например, ко второму разделу номера таблиц 2.1, 2.2, 2.3 и т.д.) в пределах всей курсовой работы арабскими цифрами без точки.

Таблица _____ - _____
номер название таблицы

Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещают над соответствующей таблицей в одну строку с номером.

Текст внутри таблицы оформляется по следующим правилам - шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал 1. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Подчеркивать заголовок не следует. Если таблица прерывается, и ее продолжение распола-

гают на следующей странице, то над таблицей пишут «Продолжение таблицы...».

Таблицу размещают сразу после ссылки на нее в тексте курсовой работы.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части.

Таблица 1.1 – Показатели деятельности

Наименование показателя	2011 г.	2012 г.	2013 г.
1	2	3	4
Движение дел	56	84	39
Остаток дел на конец года	4	4	6

При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например - «Таблица Г.1», «Таблица Г.2» и т. д. (образец представлен в приложение К)

11. Формулы, помещенные в курсовой работе, должны нумероваться внутри каждого раздела в пределах всей курсовой работы арабскими цифрами и располагаться по центру на отдельных строках, отделяться от остального текста промежутками в один интервал. Номер формулы следует заключать в круглые скобки и помещать в конце строки.

В формулах следует применять обозначения величин, установленные стандартами. Пояснения обозначений величин и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не приведены ранее в тексте, дают непосредственно под формулой. Пояснения символов приводят каждое с новой строки в последовательности их расположения в формуле и начинают со слова «где» без каких – либо знаков препинания после него. Например:

Плотность каждого образца ρ , кг/м³, вычисляют по формуле

$$\rho = m / V, \quad (3.1)$$

где m – масса образца, кг;

V – объем образца, м³.

12. Статистические данные и другие материалы, взятые из литературных источников, должны обязательно сопровождаться ссылками. Ссылки в тексте на источники допускается приводить в подстрочном примечании или указывать порядковым номером, заключенным в квадратные скобки (например, [2]) по списку источников.

13. После раздела «Заключение», начиная с новой страницы, размещают список использованных для написания курсовой работы источников. Его включают в содержание курсовой работы.

14. Приложения к пояснительной записке начинают с новой страницы, при этом сверху посередине страницы пишут «Приложение А». Приложения должны иметь заголовок, располагаемый отдельной строкой симметрично относительно текста и начинающийся с прописной буквы. Если приложение переносится на следующий лист (страницу), то на этом листе сверху посередине пишут «Продолжение приложения...», с указанием соответствующей буквы.

Приложения обозначаются по порядку прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ъ, Ь, Ъ).

Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц. Все имеющиеся приложения должны быть перечислены в содержании пояснительной записки с указанием их обозначений и заголовков.

Оформление иллюстративного материала. Необходимым элементом курсовой работы, способствующим более полному раскрытию ее содержания, придающим изложению ясность и наглядность, является иллюстративный материал — фотографии, графики, схемы, диаграммы, чертежи. Их количество и состав определяются особенностями курсовой работы, но во всех случаях они должны

быть органически связаны с текстом, грамотно выполнены и правильно оформлены.

Все иллюстрации именуются рисунками и нумеруются последовательно арабскими цифрами. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая располагается под рисунком в одну строку с номером.

Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте курсовой работы. При ссылке на рисунок указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» не сокращается, например: (рисунок 1 «Условия товародвижения»).

Оформление библиографического списка. В курсовой работе должен быть приведен список использованной, (изученной) автором литературы источников.

Библиографическое описание оставляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений.

Завершенная работа представляется на отделение в установленные учебным планом сроки.

РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студенты представляют курсовую работу на отделении в установленный срок для рецензирования. Преподаватель проверяет работу и пишет на нее отзыв, указывая достоинства и недостатки работы, на которые студент должен обратить внимание. Курсовые работы, получившие положительный отзыв, допускаются к защите.

В процессе подготовки к защите студент должен:

- 1) Внести исправления в работу в соответствии с замечаниями руководителя;
- 2) Ответить на вопросы руководителя, сформулированные в отзыве либо сделанные на полях курсовой работы.

По согласованию с руководителем исправления либо пишутся на обороте листа, где записано замечание, либо они оформляются в виде дополнения к курсовой работе.

Работа, выполненная неудовлетворительно, возвращается для переделки (в соответствии с отзывом преподавателя). При повторной подаче работы; студент представляет также первый вариант работы и отзыв на нее.

Суть защиты курсовой работы в основном сводится к обоснованию предложений, сформулированных студентом по рассматриваемой проблеме. Во время защиты студент должен ответить и на все замечания, сделанные руководителем как в отзыве, так и в тексте курсовой работы. Защита может происходить в виде выступления автора перед студенческой группой и комиссией из состава преподавателей с последующим обсуждением достоинств и недостатков высказанных положений.

После защиты выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Без защиты курсовой работы студент не допускается к экзаменам.

Критерии оценки курсовых работ:

1. «Отлично» выставляется за следующую курсовую работу:
работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
имеет положительный отзыв руководителя;

при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, презентацию и т. п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

2. «Хорошо» выставляется за следующую курсовую работу:

работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

имеет положительный отзыв руководителя;

при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

3. «Удовлетворительно» выставляется за следующую курсовую работу:

носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

4. «Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

в отзывах руководителя имеются существенные критические замечания;

при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия.

Приложение 1

Тематика курсовых работ

- 1 Анализ показателей и структуры ассортимента плодоовощных товаров (на материалах действующего торгового предприятия).
- 2 Анализ ассортимента и потребительских свойств кондитерских изделий, вырабатываемых из нетрадиционного сырья
- 3 Анализ показателей и пути формирования ассортимента чая в розничном торговом предприятии
- 4 Анализ ассортимента и потребительских свойств пищевых жиров от разных товаропроизводителей, реализуемых в торговой сети г. Астрахани
- 5 Анализ ассортимента и потребительских свойств яиц от разных производителей
- 6 Особенности формирования ассортимента сушеных плодов в розничном торговом предприятии
- 7 Особенности формирования ассортимента и организации коммерческой деятельности по продаже мяса домашней птицы в розничном торговом предприятии
- 8 Особенности формирования ассортимента и организации коммерческой деятельности по продаже игристых вин в розничном торговом предприятии.
- 9 Особенности формирования ассортимента и организации коммерческой деятельности по продаже алкогольной продукции в розничном торговом предприятии.
- 10 Особенности формирования ассортимента хлебных товаров в розничном торговом предприятии
- 11 Сравнительная характеристика энергетических напитков, реализуемых в розничной торговой сети г. Астрахани.
- 12 Сравнительная товароведная характеристика потребительских свойств сухих завтраков, реализуемых в розничной торговой сети г. Астрахани.
- 13 Потребительские свойства сыров, реализуемых в розничной торговой сети г. Астрахани
- 14 Сравнительная товароведная характеристика рыбных гастрономических товаров, выявление потребности и пути формирования ассортимента в розничном торговом предприятии.
- 15 Анализ факторов, формирующих и сохраняющих качество крупяных товаров и макаронных изделий, в розничном торговом предприятии.
- 16 Анализ факторов, формирующих и сохраняющих качество пирожных и тортов, в розничном торговом предприятии
- 17 Анализ факторов, формирующих и сохраняющих качество продуктов детского питания в розничном торговом предприятии
- 18 Товароведная характеристика и управление ассортиментом кисломолочных товаров на примере организации торговли г. Астрахани
- 19 Товароведная характеристика и управление ассортиментом вареных колбас (на примере организации торговли г. Астрахани).
- 20 Товароведная характеристика и управление ассортиментом творога и творожных изделий на примере организации торговли г. Астрахани.

- 21 Товароведная характеристика и управление ассортиментом кофе (на примере организации торговли г. Астрахани).
- 22 Современное состояние и перспективы развития отечественного рынка чая.
- 23 Технология производства и товароведная характеристика пшеничной и ржаной муки.
- 24 Особенности отечественного рынка мучных кондитерских изделий.
- 25 Ассортимент и потребительские свойства солено-квашенных овощей и плодов, реализуемых в розничной торговой сети г. Астрахани.
- 26 Особенности формирования ассортимента приправ и пряностей в розничной торговой сети г. Астрахани
- 27 Подтверждение соответствия и контроль качества при закупках и поставках алкогольных напитков (слабоалкогольных напитков, безалкогольных напитков, минеральных вод, чая и кофе).
- 28 Сравнительная характеристика потребительских свойств растительного масла разной степени очистки.
- 29 Товароведная характеристика и управление ассортиментом ювелирных товаров на примере организации торговли города Астрахани.
- 30 Товароведная характеристика и управление ассортиментом галантерейных товаров на примере организации торговли города Астрахани.
- 31 Товароведная характеристика и управление ассортиментом парфюмерных товаров на примере организации торговли города Астрахани.
- 32 Товароведная характеристика и управление ассортиментом карамельных изделий на примере организации торговли города Астрахани.
- 33 Товароведная характеристика и управление ассортиментом пушно-меховых товаров на примере организации торговли города Астрахани.
- 34 Товароведная характеристика и управление ассортиментом кожаной обуви на примере организации торговли города Астрахань.
- 35 Товароведная характеристика и управление ассортиментом трикотажных товаров на примере организации торговли города Астрахань.
- 36 Товароведная характеристика и управление ассортиментом игрушек на примере организации торговли города Астрахани.
- 37 Потребительские свойства отечественных и импортных макаронных изделий, реализуемых в розничной торговой сети г. Астрахани

Приложение 2
Образец титульного листа курсовой работы

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский государственный политехнический колледж»

**ТОВАРОВЕДНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕН-
ТОМ ИГРУШЕК НА ПРИМЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ТОРГОВЛИ ГОРОДА АСТ-
РАХАНИ**

Курсовая работа
по МДК 01.01 «Основы управления ассортиментом товаров»

Проверил: преподаватель
Е. П. Тураева
Выполнил: студент гр. ТЭ- 214
ФИО

Астрахань 2022 г.

Пример оформления плана курсовой работы

Содержание

Введение

1 Теоретические основы формирования товарного ассортимента на предприятии

1.1 Понятие и классификация ассортимента. Принципы формирования ассортимента на предприятии

1.2 Факторы, влияющие на формирование ассортимента

1.3 Сущность управление ассортиментом

2 Анализ формирования ассортимента товаров на примере гастроном «Михайловский»

2.1 Технико-экономическая характеристика гастронома «Михайловский»

2.2 Анализ ассортиментной политики гастронома «Михайловский»

2.3 Формирование оптимального ассортимента как основа эффективной коммерческой деятельности

2.3.1 Управление ассортиментом. Основные показатели контроля ассортимента на примере гастронома «Михайловский»

2.3.2 Разработка рекомендаций по оптимизации ассортимента для гастронома «Михайловский»

Заключение

Список используемых источников

Приложения